



**UNIVERSITI PUTRA MALAYSIA  
(Pejabat Pendaftar)**

**PERMOHONAN UNTUK MENDUDUKI KURSUS PERALIHAN PEMBANTU MAKMAL**  
**BAGI SESI \_\_\_\_\_**

**A. BUTIR-BUTIR PERIBADI**

1. Nama: [Encik/Cik/Puan]\*


2. No. Kad Pengenalan

										-												
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. No. Kad Kakitangan

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. Samb. Tel

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

4. No. Telefon Bimbit

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5. Jabatan/Bahagian : \_\_\_\_\_

**B. BUTIR-BUTIR PERKHIDMATAN**

6. Jawatan Sekarang : \_\_\_\_\_

7. Gred Gaji Mengikut Skim SSM

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

8. Tarikh Lantikan Jawatan Sekarang

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

9. Tarikh Pengesahan Dalam Jawatan

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

10. Taraf Jawatan : Dalam Percubaan / Tetap\*

**C. BUTIR-BUTIR KURSUS YANG DIPOHON (BAGI CALON YANG MENGULANG SAHAJA)**

11. Maklumat Kertas/Bahagian/Tahap yang akan diduduki semula :

<i>Tahap / Sesi</i>	<i>Kertas/Bahagian</i>

Tandatangan Pemohon: \_\_\_\_\_

Tarikh: \_\_\_\_\_

**PERAKUAN KETUA JABATAN**

Adalah disahkan bahawa butir-butir yang diberikan oleh pegawai di atas adalah **BENAR**.  
Permohonan \* **disokong/tidak disokong** .

Tandatangan : \_\_\_\_\_

Nama dan Cop rasmi : \_\_\_\_\_

Fakulti/Pusat/Jabatan Bahagian : \_\_\_\_\_

(\* Potong mana yang tidak berkenaan)

---

**UNTUK KEGUNAAN URUSETIA**

Permohonan ini \* **diluluskan / tidak diluluskan**.

Tandatangan Urusetia : \_\_\_\_\_

Nama dan Cop rasmi : \_\_\_\_\_

(\* Potong mana yang tidak berkenaan)